

Protokoll till styrelsemöte nr. 7 2021 BTF Beteendeterapeutiska föreningen

Bolag/Org Nr: BTF Beteendeterapeutiska föreningen 817602–9810

När: fredag den 3/9, kl. 17.00 till söndag den 5/9–2021 kl. 13.00.

Plats: Högberga gård.

Närvarande: Johanna Morén (JM), Matthis Andreasson (MA), Niklas Törneke (NT), Fredrik Sterner (FS), Tommy Magnusson (TM) Jenny Hulterström (JH) lö-sö, Anna-Maria Naranjo Vestin (AMNV), Martin Oscarsson (MO), Linda Lövefors (LL) lö-sö.

Frånvarande: Anneli Farnsworth von Cederwald (AFVC), Alexandra Arnberg (AA), Sven Alfonsson (SA).

Beslutsunderlag se bif filer/länk som förberedelse till kallelsen:

- Kallelsen till årsmötet 2021-03-12
- Protokollet från årsmötet 2021-03-12
- Gemensamma diskussionsunderlag om stadgar/utbildning/policy
- Proposition beträffande stadgar från årsmötet 2006
- Yttrande rörande 2009-års behörighetsutredning SOU 2010:65
- Rios analys av BTF:s 3 grenar
- BTF svar på KBT-utbildning 2008
- Styrande dokument 2021

Dagordning

§1 Mötets öppnande

Diskussion/information: Johanna öppnade mötet, hälsade välkomna och förberedde gruppen på att vi har ett digert arbete framför oss i båda fokusgrupperna – stadgar, policy och utbildning samt Beteendeterapeuten, media, KBT-listan, sociala medier och blogg. Att det därför är extra väsentligt att kunna ses på plats för att bereda och diskutera frågor som vi vet det finns olika vinklar på. Inledde med ett humoristiskt klipp för att visa på den svåra balansgång som finns när man ska förmedla något och det väcks mycket synpunkter.

§2 Beslutsförhet

Beslut: Ja

§3 Sekreterare

Beslut: Tommy Magnusson

§4 Justeringsman och ansvarig för att sammanställa ett nyhetsbrev

Beslut: Johanna Morén

§5 Fastställande av dagordningen

Beslut: Utifrån status i våra Fokus/inriktningsområden så beslöt vi att korrigera agendan genom att lägga 90% av mötestiden på dessa områden och därigenom bordlägga övriga ansvarsområden samt mål till nästkommande styrelsemöte.

§8 Fokus/Inriktning: Stadgar, policy, utbildning. NT, TM, JM, MA, JH, SA

Diskussion/information: Med anledning av årsmötets beslut om att ta bort den tidigare kursplanen uppstod ett flertal utmaningar med stadgarna. En noggrann genomgång § för § genomfördes av våra stadgar & policydokument samt en påbörjan med etiska riktlinjer. Huvuddelen av arbetshelgen ägnades åt att diskutera och presentera ett nytt stadgeförslag som avsåg hantera nyuppkomna förändringar i bl a medlemskapet, tydliggöra föreningens ändamål, facilitera framtida styrelsers arbete, klargöra förhållandet mellan stadgar, policy och etiska riktlinjer, uppdatera styrelsens policy, forma stadgar som håller bättre över tid, harmoniera och specificera språket i stadgarna.

Beslut: Det som förtydligas i vårt policydokument ska kopplas till vilken § det tillhör i våra stadgar. Allt gammalt material som tas från t ex DB, egen mail etc som vi behöver under arbetsgången ska sparas i GD under mapp Arbetsdokument. M a o gammalt material som inte används/ej aktuellt ska inte sparas i GD. Efter beslut av våra dokument krävs det att hemsidan är i linje med våra dokument. Vår kursplan ska omgående tas bort på hemsidan.

§7 Fokus/Inriktning: Beteendeterapeuten, media, KBT-listan, sociala medier, blogg. ~~AFVC~~, BW, FS, AMNV, MO, LL, AA

Diskussion/information: Fortsatt diskussion kring Beteendeterapeutens framtid. En enkät kommer snart gå ut till samtliga medlemmar. Ny redaktör rekryteras så snart riktningen beslutats. Också diskussion kring hur bloggen eventuellt kan knytas till Beteendeterapeuten. Utgivningen av Cognitive Behaviour Therapy behöver ses över, detta görs dock efter att ny chefredaktör utsetts.

Översyn av föreningens närvaro i sociala medier. Facebooksidan går bra. Diskussion kring eventuell närvaro i andra sociala medier, till exempel Twitter och Instagram. Det senare bedöms ej aktuellt i dagsläget.

Översyn av KBT-listan. Bedöms i stort fungera bra. Mestadels platsannonser, litteraturförfrågningar och dylikt. Sannolikt känner få medlemmar till arkivfunktionen. Någon typ av instruktion behöver tas fram och delas med medlemmarna.

Diskussion kring föreningens närvaro i traditionella medier, utifrån att skapa opinion och sprida kunskap. Expertlistan på hemsidan behöver uppdateras. Möjligen behövs en samordnare för media-/opinionsfrågor.

Beslut: Slutligen förs diskussion kring behandlarlistan. Detta bordlägges och tas med hela styrelsen på kommande möte.

§8a Övriga frågor: Rekrytering av chefredaktör

Diskussion/information: 0 sökande innebär utökad svarstid till 2021-09-30.

§8b Övriga frågor: Styrelsemöte 2021-11-13

Beslut: Detta är en hel arbetsdag som äger rum i BTF's lokaler på kansliet på Kammakargatan 62 kl.11.00-17.00. De som kan får gärna delta i gemensam middag efteråt – men det ingår inte i arbetsdagen och sker på frivillig basis.

§8c Övriga frågor: KBT-förening i Finland. JM

Diskussion/information: En grupp finlandssvenska psykoterapeuter med inriktning KBT önskar starta en medlemsförening i Finland för dem som vill ha ett nätverk med svenska som första språk. Alla dokument är inlämnade, men den är ännu inte godkänd. Medan de inväntar officiellt godkännande önskar de undersöka möjligheten att kunna samarbeta och i detta få tillgång till vår vetenskapliga tidskrift. Maillet från dem fick styrelsemedlemmarna som underlag inför arbetshelgen. Detta gäller främst gruppen som sysslar med media och vetenskap.

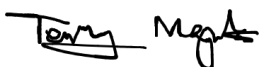
Beslut: JM undersöker vad deras önskemål är innan offert förbereds. Sedan är detta något som behöver förankras med redaktör och förläggare samt representant från gruppen som hanterar media i styrelsen.

§9 Nästa styrelsemöte

Beslut: 2021-09-14, kl. 19.00-21.00, digitalt.

§10 Mötets avslutades med att ordförande tackade för allas deltagande och bidrag under arbetshelgen. Upplevelsen var att det hade varit effektivt trots att det inneburit att verkligen vrida och vända på ord samt resonera om olika konsekvenser av förändringar som har gjorts och av de som behöver göras framöver. En bättre grund för framtida beslut och även en mycket behövlig sammansvetsning socialt av styrelsen som nästan enbart setts digitalt.

Mötessekreterare



Tommy Magnusson

Justeringsman



Johanna Morén

Riktlinjer möteskallelse:

Denna mall ska användas löpande.

Det åligger samtliga i styrelsen att läsa genom till kallelsen bifogade dokument etc och komma förbereda till styrelsemötet.

Om ledamot önskar addera en punkt på dagordningen och/eller äska om tid ska detta delges sekreterare via mail tommy@tillvaxtkonsult.com senast 9 dagar innan kommande styrelsemötet.

Mötessekreteraren ska:

Delge styrelsen och eventuella adjungerade möteskallelsen via mail senast 7 dagar innan styrelsemötet.

Bifoga eventuellt material som förberedelse med möteskallelsen.

Riktlinjer mötesprotokoll:

Denna mall ska användas löpande.

Såttillvida det inte står vilket datum när uppgiften ska vara klar efter ett beslut så är det till nästkommande styrelsemöte uppgiften ska vara klar & redovisas.

Det ska alltid stå ansvarigs initialer för genomförande under punkten beslut.

Mötesprotokollen signeras digitalt.

Mötessekreteraren ska efter justering:





Delge mötesprotokollet via mail till styrelsen senast 5 dagar efter mötet.

Se till att mötesprotokollet arkiveras i GD.

Maila mötesprotokollet till btf.webbredaktor@gmail.com

TITEL	BTF protokoll arbetshelg 3-5 september 2021
FILNAMN	Mötesprotokoll BTF 3-5 sept 2021[1].pdf
DOKUMENT-ID	6532a4aaf69e0c2e9f515a207a581483680a7126
DATUMFORMAT FÖR VERIFIERINGSLOGG	MM / DD / YYYY
STATUS	● Slutförd

Dokumenthistorik

 SKICKAT	09 / 08 / 2021 15:24:30 UTC	Skickat för underskrift till Tommy Magnusson (tommy@tillvaxtkonsult.com) från johanna.moren@psykologpartners.se IP: 92.244.14.243
 VISAT	09 / 08 / 2021 19:53:05 UTC	Visats av Tommy Magnusson (tommy@tillvaxtkonsult.com) IP: 83.248.15.186
 UNDERTECKNAT	09 / 08 / 2021 19:53:52 UTC	Underskrivet av Tommy Magnusson (tommy@tillvaxtkonsult.com) IP: 83.248.15.186
 SLUTFÖRT	09 / 08 / 2021 19:53:52 UTC	Dokumentet är klart.