

Protokoll telefonmöte 20191008

BTFs styrelse

Närvarande: Katja Sjöblom, Johanna Morén, Josef Neib, Alexander Sävås, Marina Järvinen Katz, Alexander Stamou, Christina Bergmark Hall.

Frånvarande: Emil Rosander, Alexandra Arnberg, Anneli Farnsworth von Cederwald, Christoffer Drougge, Jenny Hulterström och Maya Österberg.

Fastställande av dagordning

1. Val av justerare och ansvarig för att sammanställa ett nyhetsbrev

Katja Sjöblom väljs till sekreterare och Alexander Stamou väljs till justerare och ansvarig för att sammanställa nyhetsbrev.

2. Anmälning av föregående protokoll

Föregående protokoll godkänns.

3. Rapportpunkter:

A. Ordförandens rapport (Johanna Morén)

Samarbetet med föreningarna SWABA, sfKBT Svenska avdelningen av ACBS och DBT Sverige fortskrider.

Ordförande deltog på Association for Behavior Analysis International (ABAI) konferens i september.

Planeringen för BTF-salong fortsätter enligt plan i Stockholm och Malmö. Vi utvärderar konceptet BTF-salong på mötet i december.

B. Ekonomisk rapport (Alexandra Arnberg)

Bordläggs till nästa möte.

C. Medlemsstatistik (Josef Neib)

1. Antalet individer i BTF: 776
Medlemmar: 516
Stödmedlemmar: 260
Studentrabatt: 39
2. Pensionärsrabatt: 32

Mailutskick gällande GDPR klart utifrån dialog med kanslist och ordförande. Mailutskick-funktionen via hemsidan fungerar ej varför utskick om GDPR och påminnelse till förra årets medlemmar inte har kunnat skickas ut.

D. Rapporter från ansvarsområden

a. Område utbildning (Marina Järvinen Katz och Jenny Hulterström)

Inget att rapportera

b. Vetenskap och media (Christina Bergmark Hall, Emil Rosander och Alexander Sävås)

Utskick har gjorts till alla experter, vad gäller rollen som expert, nuvarande expertområden och information om styrelsens pågående arbete med att uppdatera expertlistan.

Christina berättar om tidigare mejlväxling med Lars-Göran Öst och hans/Lises sammanställning av KBT-metoder. Johanna pratar med Lise om dokumentet innan livemötet i december.

Christina har varit i kontakt med Graciela Rovner (expert på fysisk aktivitet). Hon föreslog ett inslag av walk-and-talk på årskongressen. Det skickas vidare till årskongressgruppen via Jenny.

Vissa personer som står på expertlistan är inte längre medlemmar. Vi överenskommer att höra av sig till dem och efterhöra om de önskar gå med i BTF igen.

Nästa deadline för Nyhetsbrev till BT är 5 nov.

Nya sociala medier öppnas under hösten på LinkedIn, Twitter och Youtube. BTF-salongerna filmas om föreläsare är okej med det.

c. KBT-listan

Inget övrigt rapportera.

d. IT (Anneli Farnsworth von Cederwald och Christoffer Drougge)

Det har varit vissa besvär med uppdatering av gamla hemsidan. Inget att rapportera kring den nya hemsidan.

e. EABCT-representant (Björn Paxling)

Ny ordförande ska nomineras till EABCT.

e. Studerandenätverket (Maya Österberg)

bordläggs till nästa möte

f. Årskongressgruppen (Jenny Hulterström)

Arbetet fortskrider som förväntat. Årsmötesgruppen har ett nytt möte i mitten på oktober.

4. Besluts punkter:

Rubrik: Ny rutin för stipendieutlysning och stipendieutdelning.

Bakgrund:

Syftet med BTF:s priser och stipendier är att uppmärksamma och uppmuntra viktiga insatser inom föreningens ändamålsparagraf. I "Arbetsbeskrivning priser och stipendier" lyder nuvarande instruktion som följer: "Hantera inkomna stipendieansökningar, beslut fattas löpande genom styrelsemöten, utifrån aktuell ekonomisk situation.

Det betyder att i dagsläget behandlas ansökningar löpande under året och beviljade ansökningar kan tilldelas olika summor, vilket ökar risken för godtycklighet och orättvisa då det är svårare att ha överblick över budgetramarna, och olika ärenden kan avgöras olika snabbt beroende på de ansvarigas tid.

Förslag till revidering av stipendieutdelning 9/9 2019:

Styrelsen utlyser 5 stipendier à (förslagsvis) 3 000:- 1 gång per år (1 mars så styrelsen kan puffa för detta under årskongressen, sista ansökningsdatum 30 april) i mån av budgetramarna. Beslut om antal stipendier samt summor för året kan justeras vid det styrelsemöte som föregår 1 mars.

Beslut för beviljande eller avslag av inkomna ansökningar bereds inför höstens arbetshelg av stipendieansvariga, klubbas av styrelsen vid arbetshelgen, och meddelas till den sökanden efter arbetshelgen.

A: Avslås

B: Bifalles

Beslut enligt förslag B om att revidera rutinen för stipendieutlysning och stipendieutdelning.

Rubrik: Undantag från rutiner gällande utskick av tidskriften CBT

Bakgrund: Arbetet med GDPR fortskrider, men det kan komma att behövas mer tid och ytterligare ett undantag från biträdesavtal är därför nödvändigt.

Nu föreslås att kanslist får styrelsens klartecken att tillfälligt bryta mot eget biträdesavtal och skicka namn samt adresser på våra medlemmar till T&F i England så att distributören kan skicka ut tidskriften CBT till medlemmar.

A: Avslås

B: Bifalles

Beslut enligt förslag B.

Beslut per capsulam:

Rubrik: Expertlistan

Bakgrund: Christina har varit i kontakt med Olof Johansson, leg. psykolog och doktorand vad gäller intresse för att stå med på expertlistan inom området videoförmedlad KBT. Olof har också suttit med i BTFs styrelse och var med och anordnade EABCT 2016.

A: Avslås

B: Bifalles

Beslut enligt förslag B.

Rubrik: Expertlistan

Bakgrund: Christina har varit i kontakt med Garciela Rovner, medicine doktor i rehabmedicin och fysioterapeut, vad gäller intresse för att stå med på expertlistan inom området fysisk aktivitet och psykoterapi.

A: Avslås

B: Bifalles

Beslut enligt förslag B.

5. Nästa möte

Livemöte 7/12

Vid protokollet:

Katja Sjöblom

Sekreterare
Katja Sjöblom

Justeras:

Johanna Morén

Ordförande
Johanna Morén

Alexander Stamou

Justerare
Alexander Stamou